

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Fabryczna 16; 59-170 Przemków

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na realizację zadania pn.:

### „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu polkowickiego w sezonie 2018-2019” – część 2 i część 3



/-/ Adam Mielniczuk  
Dyrektor

Polkowickiego Zarządu Dróg Powiatowych

Zatwierdził, dnia: 24.09.2018 r.

#### INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

1. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie:
  - „ustawa” - bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),
  - „Wykonawca” - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
  - „Zamawiający” - Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych,
  - „SIWZ” – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - „ZUD” – zimowe utrzymanie dróg,
  - „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został szczegółowo opisany w SIWZ,
  - „postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie SIWZ.
2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:
  - A. Informacje dla Wykonawcy.
  - B. Wzory dokumentów- załączniki do SIWZ:
    - Załącznik nr 1: Formularz ofertowy
    - Załącznik nr 2: Kosztorys ofertowy
    - Załącznik nr 3: Oświadczenia Wykonawcy
    - Załącznik nr 4a: Wykaz sprzętu
    - Załącznik nr 4b: Wykaz osób
    - Załącznik nr 4c: Wykaz usług
    - Załącznik nr 5: Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
    - Załącznik nr 6: Wzór umowy
    - Załącznik nr 7: Specyfikacja techniczna

## ROZDZIAŁ A – Informacje dla Wykonawcy

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi pn.: „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu polkowickiego w sezonie 2018-2019” część 2 i część 3. Zamawiający ZUD realizuje poprzez prace zlecane w częściach zamówienia od nr 1 do nr 10, polegające na realizacji zadań:

- 1) przygotowanie materiałów do usuwania śliskości zimowej, przy czym przez usuwanie rozumie się również zapobieganie,
- 2) działania profilaktyczne w tym np. bierną osłonę dróg przed zawiewaniem, analizę meteo itp.,
- 3) odśnieżanie ciągów dróg (tj. jezdni, poboczy, chodników),
- 4) zwalczanie śliskości pośniegowej nawierzchni dróg oraz gołoledzi (poprzez posypywanie),
- 5) usuwanie śliskości zimowej poprzez stosowanie topników do odladzania jezdni lub materiałów uszorstniających,
- 6) utrzymanie sprzętu do zwalczania skutków zimy w stałej gotowości,
- 7) gotowość do świadczenia usług,
- 8) prace porządkowe po sezonie zimowym.

Rodzaj wykonywanych zadań jest uzależniony od rodzaju zleczonych prac, wykonywanych na poszczególnych częściach zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2 i dla części 3, został zawarty w Planie Zimowego Utrzymania Dróg Powiatowych Powiatu Polkowickiego w sezonie zimowym 2018 -2019, stanowiącym element załącznika nr 7 - Specyfikacji technicznej.

Dla części 2 – REJON POLKOWICE i dla części 3 – REJON CHOCIANÓW, zakres prac zleczonych Wykonawcy obejmuje realizację zadań wymienionych w pkt. 3-7 powyżej.

#### Warunki zamówienia:

1. Zamawiający zapewnia Wykonawcom materiały szorstkie do posypywania dróg i chodników.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę, jak i podwykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane nieprawidłową realizacją zamówienia lub zaniechaniem prac.
4. **Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji niniejszego zamówienia posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków.**
5. Wykonawca przy realizacji zamówienia powinien dysponować pracownikami niezbędnymi do wykonania zamówienia (kierowcy, operatorzy), przeszkolonymi na stanowisku pracy. Operatorzy powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane przepisami prawa - za co całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Przed rozpoczęciem pracy operator powinien dokonać oględzin sprzętu oraz sprawdzić prawidłowość działania układu hydraulicznego, zaczepu nośnika i stanu technicznego nośnika. W czasie pracy operator powinien wykonywać wyłącznie czynności związane z obsługą sprzętu, w sposób ciągły obserwować sprzęt roboczy, zwracać baczność uwagę na bezpieczeństwo osób i pojazdów znajdujących się w pobliżu, przestrzegać obowiązujących zasad Kodeksu Drogowego.
7. **Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia stałego kontaktu Zamawiającego z osobami uczestniczącymi w zimowym utrzymaniu dróg lub chodników, w trakcie świadczonych usług.**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zainstalowania systemu monitorowania pracy sprzętu (typu GPS). W przypadku uszkodzenia w/w sprzętu należy niezwłocznie powiadomić pracownika Zamawiającego. Uszkodzenie systemu monitorowania powstałe z winy Wykonawcy będzie naprawiane na jego koszt,
9. **Ilość godzin zimowego utrzymania dróg każdej części zamówienia będzie zależna od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z warunków pogodowych.**
10. **Ilość kilometrów pokonanych od placu składowego środka uszorstniającego do poszczególnych dróg objętych zamówieniem rozliczona zostanie na podstawie pomiarów GPS zainstalowanych na środkach transportowych Wykonawcy.**
11. Każdorazowo przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy operator pojazdu ZUD (kierowca) przekaże telefoniczną informację dyżurnemu PZDP. Powyższa informacja potwierdzona przez dyżurnego PZDP stanowić będzie podstawę ustalenia czasu pracy sprzętu wykonującego usługę ZUD w terenie oraz kilometrów należnych za dojazd z miejsca załadunku środków uszorstniających do miejsca rozpoczęcia usługi. Trasa przejazdu „powrotna” po zakończeniu usługi do miejsca załadunku zostanie zaliczona dopiero w momencie konieczności ponownego załadunku środka transportującego.
12. Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby Wykonawca mógł go użyć do pracy w ciągu max. 2 godzin od momentu telefonicznego zlecenia Zamawiającego. Pojazdy używane do wykonywania prac przy

zimowym utrzymaniu dróg i chodników, powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej zgodnie z wymaganiami ustawy - Prawo o ruchu drogowym.

13. W cenie oferty, Wykonawca zobowiązany jest wliczyć gotowości techniczną, tzw. dyżur dyspozytorski, w czasie, kiedy Wykonawca nie znajduje się w bezpośredniej dyspozycji Zamawiającego. Pełnienie powyższego dyżuru będzie realizowane w terminie od 01.11.2018 r. do 31.03.2019 r.
14. Do ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest wliczyć koszt załadunku piasku na środki transportowe.
15. Ponadto w cenie oferty Wykonawca, ma możliwość wliczyć dodatkowo koszt utrzymania placu dla składowania piasku, który powinien znajdować się w rejonie ofertowym.
16. W przypadku braku oferty na utrzymanie placu składowania, przez Wykonawcę usługi, Zamawiający wskaże miejsce składowania piasku w siedzibie PZDP.
17. W przypadku wyłonienia jednego Wykonawcy dla obu części, Zamawiający zastrzega sobie prawo utrzymania placu składowania piasku dla jednej lokalizacji – uzgodnionej uprzednio z Wykonawcą usługi.
18. W przypadku niekorzystnej lokalizacji proponowanych miejsc składowania, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania miejsca składowania piasku w siedzibie PZDP
19. W przypadku, gdy proponowana przez Wykonawcę cena za utrzymanie placu składowego piasku będzie większa o ponad 20%, w stosunku do średniej arytmetycznej wyliczonej z cen utrzymania placu składowania pozostałych części zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania miejsc składowania piasku w siedzibie PZDP.
20. **Zakres zadań w ramach zimowego utrzymania dróg (ZUD), warunki utrzymania dróg według standardów ZUD oraz wykaz dróg objętych zamówieniem wraz ich lokalizacją zawarte zostały w Specyfikacji technicznej - załączniku nr 7 do SIWZ.**
21. Pozostałe warunki związane z wykonaniem zamówienia określa wzór umowy oraz załączniki do SIWZ.

**Zamówienie zostało podzielone na 2 części:**

#### **Część 2: REJON POLKOWICE**

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych nr: **1013D, 1128D, 1129D, 1130D, 1135D, 1136D, 1141D, 1169D. Łączna długość dróg objętych zadaniem wynosi: ok. 37,1 km.**

Usługę należy wykonać przy użyciu środków transportowych Wykonawcy tj. min. 1 pojazd (samochodów ciężarowych o ładowności min. 5 Mg lub ciągnik rolniczy o mocy min 100 KM) wyposażonych w pług odśnieżny o szerokości roboczej min. 2,6 m zawieszany z przodu oraz piaskarkę (min. P-1). W celu wykonania załadunku środków uszorstniających z placu składowania, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował ładowarką (1 szt.) wraz z operatorem.

**Usługa wykonywana będzie na bieżąco - zgodnie z poleceniami Zamawiającego.**

Wykonawca zadania ma możliwość wskazania utwardzonego placu składowania na terenie Gminy Polkowice, na który zostanie przewieziony materiał w postaci mieszanki piaskowo-solnej. Cena utrzymania placu składowania powinna zostać wliczona do ceny oferty i powinna być wyszczególniona w kosztorysie ofertowym. Do Wykonawcy usługi należy wówczas odpowiednie utrzymanie placu składowania oraz zabezpieczenie, zmagazynowanych na placu materiałów, przed wyfukiwaniem soli (np. plandeka, zadaszenie). Okresową dostawę materiału na plac zapewni Zamawiający.

#### **Część 3: REJON CHOCIANÓW**

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych nr: **1219D, 1126D, 1137D, 1154D, 1155D, 1234D, 2272D, 1176D, 1177D, 1178D. Łączna długość dróg objętych zadaniem wynosi: ok. 46,4 km.**

Usługę należy wykonać przy użyciu środków transportowych Wykonawcy tj. min. 1 pojazd (samochodów ciężarowych o ładowności min. 5 Mg lub ciągnik rolniczy o mocy min 100 KM) wyposażonych w pług odśnieżny o szerokości roboczej min. 2,6 m zawieszany z przodu oraz piaskarkę (min. P-1). W celu wykonania załadunku środków uszorstniających z placu składowania, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował ładowarką (1 szt.) wraz z operatorem.

**Usługa wykonywana będzie na bieżąco - zgodnie z poleceniami Zamawiającego.**

Wykonawca zadania ma możliwość wskazania utwardzonego placu składowania na terenie Gminy Chocianów, na który zostanie przewieziony materiał w postaci mieszanki piaskowo-solnej. Cena utrzymania placu składowania powinna zostać wliczona do ceny oferty i powinna być wyszczególniona w kosztorysie ofertowym. Do Wykonawcy usługi należy wówczas odpowiednie utrzymanie placu składowania oraz zabezpieczenie, zmagazynowanych na placu materiałów, przed wyfukiwaniem soli (np. plandeka, zadaszenie). Okresową dostawę materiału na plac zapewni Zamawiający.

**Inne informacje mogące mieć wpływ na wycenę oferty:**

1. W przypadku zmiany przebiegu dróg wojewódzkich, powiatowych i gminnych, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usługi ZUD w oparciu o układ ciągu i długości dróg po zmianach. Ewentualna zmiana nie stanowi podstawy do zmiany stawek ofertowych. Ewentualne zmiany przebiegu i długości dróg wprowadzone zostaną do umowy w drodze aneksu.
2. W przypadku wystąpienia szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych wymagających zwiększonych sił i intensywności działań w celu utrzymania przejezdności dróg, Zamawiający zastrzega sobie prawo do doraźnych decyzji w trybie awaryjnym do skierowania innych sił na rejon obsługiwany przez Wykonawcę lub do wydania w trybie awaryjnym doraźnych dyspozycji przesunięcia sprzętu Wykonawcy dla realizacji czynności ZUD w innych rejonach działania nieobjętych umową z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest dyspozycje powyższe zrealizować. Wykonawca z tytułu ww. awaryjnie podejmowanych decyzji nie ma podstaw do zmiany stawek ofertowych, a rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się na zasadach ogólnych wg. stawek ofertowych.  
Wydawanie powyższych doraźnych dyspozycji odbywać się będzie w trybie awaryjnym i nastąpi poprzez zgłoszenie telefoniczne, a potwierdzone następnie zleceniem pisemnym.

**Wspólny słownik zamówień (Kody CPV):**

90622000-9 usługi odśnieżania

90630000-2 usługi usuwania oblodzeń

60000000-8 usługi transportowe

**Wymogi formalne:**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.
2. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może także składać ofertę na obie części zamówienia.**
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
11. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę jakichkolwiek części zamówienia oraz wyraża zgodę na udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w Ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.** Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawców wobec Zamawiającego za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jak za własne.
12. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia:  
- **czynności związane z obsługą środków transportowych w każdym z zadań częściowych.**  
Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań określonych w art. 29 ust. 3a ustawy oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, określone zostały w projekcie umowy, który stanowi integralną część SIWZ.

**II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Termin wykonania zamówienia:
  - 1) rozpoczęcie: **01.11.2018 r.**
  - 2) zakończenie: **30.04.2019 r.**

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy; Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli:

**Część 2: Wykonawca wykaże, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000 zł wraz z przedłożeniem stosownego dokumentu.**

**Część 3: Wykonawca wykaże, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000 zł wraz z przedłożeniem stosownego dokumentu.**

b) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek zdolności technicznej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli:

**Część 2: Wykonawca wykaże, że dysponuje następującym sprzętem:**

- pojazd (samochód ciężarowy lub ciągnik rolniczy o mocy min 100 KM) - 1 szt.,
- pług odśnieżny o szerokości roboczej min. 2,6 m zawieszany z przodu - 1 szt.,
- piaskarka (min. P-1) - 1 szt.,
- ładowarka- 1 szt.,

**Część 3: Wykonawca wykaże, że dysponuje następującym sprzętem:**

- pojazd (samochód ciężarowy lub ciągnik rolniczy o mocy min 100 KM) - 1 szt.,
- pług odśnieżny o szerokości roboczej min. 2,6 m zawieszany z przodu - 1 szt.,
- piaskarka (min. P-1) - 1 szt.,
- ładowarka- 1 szt.,

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz sprzętu wraz z oświadczeniem, że wyszczególniony sprzęt jest sprawny i przygotowany do eksploatacji zgodnie z załącznikiem nr 4a – WYKAZ SPRZĘTU, do SIWZ.

c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek zdolności zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli:

**Część 2: Wykonawca wykaże, że dysponuje min. 1 osobą do obsługi pojazdów z odpowiednimi uprawnieniami (tj. prawem jazdy – kat. C), w tym/oraz 1 osobą z uprawnieniami do obsługi ładowarki.**

**Część 3: Wykonawca wykaże, że dysponuje min. 1 osobą do obsługi pojazdów z odpowiednimi uprawnieniami (tj. prawem jazdy – kat. C), w tym/oraz 1 osobą z uprawnieniami do obsługi ładowarki.**

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 4b – WYKAZ OSÓB, do SIWZ.

**Ww. wymóg dysponowania wskazaną ilością osób dotyczy poszczególnych części zamówienia. Przy składaniu ofert na dwie części zamówienia należy wykazać odpowiednio dysponowanie większą ilością osób. Natomiast w przypadku osoby z uprawnieniami do obsługi ładowarki można wykazać jedną osobę na obie części.**

d) posiadanego doświadczenia zawodowego:

**Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej dwa zadania polegające na zimowym utrzymaniu dróg publicznych (w zakresie odśnieżania lub/i posypywaniu dróg lub/i chodników).**

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi wykonano zgodnie z załącznikiem nr 4c – WYKAZ USŁUG, do SIWZ wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje/poświadczenia lub inne dokumenty, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. III. ust. 1 pkt 2, lit. a-d) niniejszej SIWZ zostaną spełnione, jeżeli co najmniej jeden z nich wykaże

ich spełnienie i załączy wymagane dokumenty.

2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

##### **1. Do oferty Wykonawca zobligowany jest załączyć:**

1. **Formularz ofertowy** – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ
2. **Kosztorys ofertowy**, którego wzór dla każdej z części stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie Wykonawcy** w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, **oświadczenie**, o którym mowa w rozdz. IV. pkt 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Zamawiający żąda, aby **wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom** lub **powołuje się na zasoby innych podmiotów** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IV. pkt 1 niniejszej SIWZ.
6. **Pełnomocnictwo** wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy - w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
7. W przypadku składania oferty przez **podmioty występujące wspólnie**, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie wspólnego pełnomocnika.

##### **2. Po otwarciu ofert:**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - a) **wykazu sprzętu** którym dysponuje Wykonawca wraz z oświadczeniem, że wyszczególniony sprzęt jest sprawny i przygotowany do eksploatacji **zgodnie z załącznikiem nr 4a do SIWZ**.
  - b) **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o ich zatrudnieniu na umowę o pracę **zgodnie z załącznikiem nr 4b do SIWZ**.
  - c) **wykazu usług** (dot. części nr 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8) z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi wykonano **zgodnie z załącznikiem nr 4c do SIWZ** wraz z załączeniem dowodów (referencji/poświadczeń lub innych dokumentów) potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
  - d) zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy;
  - e) **polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na sumę gwarancyjną:**
    - dla części 2 - nie niższą niż 100 000 zł,
    - dla części 3 - nie niższą niż 100 000 zł.
2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, **prześle Zamawiającemu oświadczenie** (którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ) **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IV. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w rozpatrywaniu ofert jest wniesienie wadium w wysokości:
  - Część 2: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100),
  - Część 3: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100),
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w formie pieniądza, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. **Wadium należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego w Przemkowie, ul. Fabryczna 16; **do dnia 04.10.2018 r. do godz. 10:00.**
5. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza należy dokonać przelewu na rachunek nr **38 1240 3464 1111 0010 7146 3039 Bank Pekao z dopiskiem „wadium ZP.254.14.2018 – część .....”**. Przelew powinien być dokonany z takim wyprzedzeniem, aby w dniu **04.10.2018 r. do godz. 10:00 był on zarejestrowany na wyciągu bankowym Zamawiającego.**
6. W przypadku formy wadium innej niż w pieniądzu, Wykonawca złoży odpowiedni dokument nie spięty z ofertą. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale oraz koniecznym jest, aby obejmowały one odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę – określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Okres ważności wadium musi być równy, co najmniej okresowi związania złożoną ofertą – poczynając od daty składania ofert.
8. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ust 1-4 ustawy PZP.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP

## VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy wykonać w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem). Oferta, oświadczenia oraz wszelkie dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim.
2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.
3. Odpowiedzi powinny być udzielone na wszystkie pytania zawarte w Formularzu Ofertowym, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie postawione w Formularzu lub w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo (za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką).
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp oraz oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej

- własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  13. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  15. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
  16. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczetowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
  - 16.2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w kopercie opatrzonej dopiskiem: **„Oferta na „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu polkowickiego w sezonie 2018-2019 – część .....**”.
  17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej nazwą zadania oraz napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie zostaną dołączone do oferty.
  18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE” wraz z podaniem nazwy zadania. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Oferty wycofywane nie będą odczytywane i brane pod uwagę w trakcie dalszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale: UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ.

## VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. W każdej podlegającej rozpatrywaniu ofercie Wykonawca zgodnie z Formularzem ofertowym zobowiązany jest podać cyfrowo i słownie **cenę oferty brutto**.
2. Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji uproszczonej podając przy tym kwoty brutto za zadanie, przy zachowaniu następujących założeń:
  - a) ceny za poszczególne pozycje części zamówienia należy podać w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji usługi muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją,
  - b) ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym stanowić będą ceny niezmienne, obowiązujące przez cały okres obowiązywania umowy,
  - c) cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku,
  - d) Wykonawca jest zobowiązany wycenić wszystkie pozycje zawarte w kosztorysie ofertowym na część zamówienia, na którą składa ofertę. Wycena stanowić będzie podstawę do rozliczeń za realizację usługi,
  - e) cenę za poszczególne pozycje części zamówienia – obliczoną zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ – jako sumę iloczynów szacunkowej ilości oraz ceny jednostkowej brutto, należy podać jako łączną cenę za realizację danej części zamówienia w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.



3. Obowiązującym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynagrodzenie kosztorysowe opisane w art. 630 § 1, 2 i art. 631 KC. Prace rozliczone zostaną na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych usług, zgodnie z systemem monitoringu GPS.

## VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

### Kryterium nr 1: Cena oferty brutto: 50%

$$K1 = \frac{\text{cena oferty brutto najtańsza} \times 100 \text{ pkt.}}{\text{cena oferty brutto badana}} \times 50\%$$

### Kryterium nr 2: Czas podstawienia sprzętu na wskazany odcinek drogi od wezwania Zamawiającego: 40%

$$K2 = \frac{\text{najkrótszy gwarantowany czas podstawienia sprzętu} \times 100 \text{ pkt.}}{\text{gwarantowany czas podstawienia sprzętu oferty badanej}} \times 40\%$$

1. Okres gwarantowanego przez Wykonawcę czasu podstawienia sprzętu na wskazany odcinek drogi musi:
  - a) być liczony od telefonicznego wezwania Zamawiającego,
  - b) nie powinien być krótszy niż 30 min.,
  - c) nie może być dłuższy niż 120 min.
2. W przypadku podania przez Wykonawcę czasu podstawienia sprzętu dłuższego niż wymagany, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas podstawienia sprzętu krótszy niż wymagany - do oceny ofert zostanie przyjęty czas podstawienia sprzętu równy 30 min. i taki zostanie uwzględniony w umowie o udzielenie zamówienia publicznego.

### Kryterium nr 3: własny plac składowania: 10%

**K3 = przyznane punkty**

- 0 punktów – brak placu składowania mieszanki piasku, w rejonie oferowanym,  
10 punktów – posiadany plac składowania mieszanki piasku, w rejonie oferowanym,

Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru:

$$\text{Ocena oferty} = K1 + K2 + K3$$

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert na podstawie kryteriów oceny ofert przyjętych w niniejszym postępowaniu.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i w SIWZ oraz została oceniona, jako najkorzystniejsza, czyli uzyskała największą liczbę punktów w sumie ze wszystkich kryteriów.**

## IX. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

1. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie wskazanego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający odpowiadając na zapytania (bez ujawnienia ich źródła) udostępnia treść wyjaśnień wszystkim

Wykonawcom poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
5. Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności, termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w pkt. 1.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **X. INFORMACJE W SPRAWIE WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **XI. INFORMACJE W SPRAWIE ODRZUCENIA OFERTY**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeż. art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
  - 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, a także nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie, SIWZ oraz w ogłoszeniu podlegać będą odrzuceniu.
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający nie odrzuci oferty, w sytuacji wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty:
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki:
  - 1) pisarskie – bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:
    - a) widoczna mylna pisownia wyrazu,
    - b) ewidentny błąd gramatyczny,

- c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
  - d) ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2008 r.,
  - e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
- 2) rachunkowe – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki – polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

## **XII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

- 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2. Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie na następujące czynności Zamawiającego:
  - 1) określenie warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenie oferty odwołującego;
  - 4) opis przedmiotu zamówienia;
  - 5) wybór najkorzystniejszej oferty.
- 3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni, – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

## **XIII. WZÓR UMOWY**

Wzór umowy został zamieszczony w ROZDZIALE B niniejszej specyfikacji (załącznik nr 6 do SIWZ) i stanowi jej integralną część.

## **XIV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

- 1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy.
- 2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
- 3. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
- 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

6. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w całości. Nieprzedłożenie dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane, jako uchylanie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

#### XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych ul. Fabryczna 16, 59-170 Przemków - pok. nr 1 do dnia: 04.10.2018 r. do godz. 10.00.**
2. **Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.**
3. Otwarcie ofert ostatecznych nastąpi w dniu **04.10.2018 r. o godz. 10.15.** w siedzibie Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie **www.bip.pzdp.pl** informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

#### XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

#### XVII. PODWYKONAWSTWO

1. **Podwykonawca** może rozpocząć prace nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy z **Wykonawcą**.
2. W przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach niniejszego zamówienia **Wykonawca** w terminie **7 dni** od dnia zawarcia umowy z **Podwykonawcą** ma obowiązek przedłożenia **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian. Obowiązek powyższy nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi i dostawy w ramach danego zamówienia na roboty budowlane, których wartość jest mniejsza niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z **Podwykonawcy** dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny **Podwykonawca** lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż **Podwykonawca**, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie **Podwykonawcy** wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** przedstawia oświadczenie, o którym mowa

- w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego **Podwykonawcy** zachodzą podstawy wykluczenia, **Wykonawca** obowiązany jest zastąpić tego **Podwykonawcę** lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia **Podwykonawcy**.
  6. Powierzenie wykonania części zamówienia **Podwykonawcom** nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  7. Regulacje wobec **Podwykonawców** stosuje się wobec dalszych **Podwykonawców**.

<b>XVIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM ORAZ NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</b>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdzonymi w formie pisemnej, za wyjątkiem oferty, oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IV niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Dokumenty należy przysyłać na adres Zamawiającego: **Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych ul. Fabryczna 16, 59-170 Przemków** lub składać bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w godzinach: od poniedziałku do piątku **od 7.00 do 15.00**.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **biuro@pzdp.pl**
5. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:  
**Jarosław Miłostan, Alicja Laszczyńska – tel. (76) 831 94 74.**

