

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Fabryczna 16; 59-170 Przemków

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na realizację zadania pn.:

### „Przebudowa drogi powiatowej nr 1138D w m. Jędrzychów”

Zatwierdził, dnia: 28.09.2018 r.

/-/ Adam Mielniczuk  
Dyrektor

Polkowickiego Zarządu Dróg Powiatowych

#### INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

1. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:
  - A. Informacje dla Wykonawcy.
  - B. Wzory dokumentów:
    - Załącznik nr 1: „Formularz ofertowy”
    - Załącznik nr 2: „Oświadczenia Wykonawcy”
    - Załącznik nr 3: „Wykaz robót budowlanych”
    - Załącznik nr 4: „Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej”
    - Załącznik nr 5: „Wzór umowy”
    - Załącznik nr 6: „Dokumentacja techniczna”

## **ROZDZIAŁ A – Informacje dla Wykonawcy**

### **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1138D w m. Jędrzychów”

Z uwagi na **ograniczenie rzeczowe i ilościowe zakresu określonego dokumentacją** Zamawiający, przewiduje do wykonania w ramach zadania zakres robót określony w opisach poszczególnych części:

Z uwagi na potrzeby organizacji, technologię prac i zabezpieczone środki finansowe przedmiotowe zamówienie zostało podzielone na trzy części, określone w dokumentacji jako etapy I, II i III:

#### **Część 1**

**Przebudowa drogi powiatowej nr 1138D w m. Jędrzychów, w zakresie II etapu zadania obejmującego budowę chodnika wraz z odwodnieniem oraz poszerzeniem jezdni, na odcinku 312,4 m (od posesji nr 97B do posesji nr 103).**

#### **Część 2**

**Przebudowa drogi powiatowej nr 1138D w m. Jędrzychów, w zakresie I etapu zadania obejmującego budowę chodnika wraz z odwodnieniem oraz poszerzeniem jezdni na odcinku 293,5 m (od posesji nr 78 do posesji nr 97B).**

#### **Część 3**

**Przebudowa drogi powiatowej nr 1138D w m. Jędrzychów, w zakresie II etapu zadania obejmującego budowę chodnika wraz z odwodnieniem, na odcinku 631,5 m (od posesji nr 17 do posesji nr 18).**

**W ramach przedmiotowego postępowania będzie realizowana część 1, obejmująca swoim zakresem etap II, w którym wykonywane będą następujące prace:**

- 1. Budowę chodnika z kostki betonowej szarej.**
- 2. Budowę zjazdów na posesję z kostki betonowej czerwonej.**
- 3. Poszerzenie jezdni do szerokości 6 m.**
- 4. Budowę odwodnienia drogi poprzez wpusty uliczne i przykanaliki.**

Szczegółowe określenie przedmiot zamówienia określony został przedstawione w Załączniku nr 6 – Dokumentacja techniczna, zawierająca: dokumentację techniczną do zgłoszenia wraz z dokumentami pozwalającymi na realizację robót budowlanych, projekt wykonawczy, STWiOR, przedmiar robót, projekty czasowej i docelowej organizacji ruchu.

W ramach zadania Wykonawca robót ma obowiązek zapewnić także:

- wprowadzić oznakowanie na czas prowadzenia robót i zapewnić bezpieczeństwo ruchu w czasie realizacji robót minimalizując uciążliwość dla użytkowników drogi,
- dostarczyć wszystkie materiały i sprzęty niezbędne do wykonania robót wynikających z technologii robót i Dokumentacji technicznej,
- wykonać wszelkie prace porządkujące pas drogowy przed oraz po wykonaniu robót,
- po zakończeniu robót wprowadzić oznakowanie stałej organizacji ruchu etapu II.

Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną, SIWZ i ofertą, stosując materiały nowe, wyłącznie pełnowartościowe o właściwościach zgodnych z obowiązującymi normami i przepisami.

Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do naprawy wszystkich ewentualnych urządzeń nad- i podziemnych uszkodzonych podczas wykonywania robót.

Wykonawca ma obowiązek prowadzić prace zgodnie z przepisami BHP i na bieżąco utrzymywać porządek w pasie drogowym.

Wszystkie elementy i materiały z rozbiórek nie nadające się do ponownego wbudowania na placu budowy stają się własnością Wykonawcy i powinny być usunięte z terenu budowy w sposób i terminie niekolidującym z wykonaniem innych robót. Koszt związany z rozbiórką, transportem, utylizacją ww. materiałów Wykonawca powinien zawrzeć w cenie ofertowej. Pozyskanie miejsca utylizacji materiałów wraz z dowodem odbioru odpadów leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca powinien na etapie przygotowania oferty ustalić rzeczywiste odległości odwozu materiałów przeznaczonych do utylizacji. Ewentualna zmiana tych odległości w stosunku do założonych w ofercie stanowi ryzyko Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania i zabezpieczenia robót zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r Prawo o ruchu drogowym. (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 z późn. zm.), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów

drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003 r. nr 220 poz. 2181 z późn. zm.) i utrzymywania tego oznakowania w należyłym stanie przez czas wykonywania robót. Wykonawca zobowiązany jest poinformować odpowiednie służby i jednostki komunikacji i transportu o utrudnieniach w ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. 2017 poz. 784).

Zaleca się, aby przed złożeniem oferty do przetargu Wykonawca dokonał wizji w terenie celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem robót będących przedmiotem zamówienia, czy też uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do prawidłowej wyceny zakresu prac niezbędnych do wykonania zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, na czas trwania robót osoby zdolne do wykonania zamówienia, w tym kierownictwo robót oddelegowane na czas realizacji przedmiotu zamówienia do stałego nadzoru robót w czasie ich przygotowywania i realizacji. Wykonawca uwzględni ponadto przy realizacji zadania pracę odpowiedniej ilości zespołów roboczych, w zależności od potrzeb, w celu zachowania wymaganych terminów realizacji zadania.

Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu robót budowlanych oraz do przedłożenia w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej, która zawierać powinna: zakres rzeczowy ostatecznie wykonanych robót; oświadczenia kierownika robót o zakończeniu robót, potwierdzające prawidłowość wykonanych robót zgodnie z warunkami umowy oraz SST wraz z kopiami deklaracji, certyfikatów zgodności, świadectw, wyników badań laboratoryjnych składu mieszanki (dotyczy to wszystkich materiałów wbudowanych).

Odbiór końcowy robót nastąpi po wykonaniu wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia i uznaniem ich przez Zamawiającego za prawidłowo wykonane.

Podane nazwy własne, handlowych znaków towarowych (materiałów i urządzeń) są przykładowe i stanowią poziom odniesienia w zakresie jakości i specyfiki technicznej. Zamawiający dopuszcza użycie do wyceny i wbudowania materiały, urządzenia i technologie innych producentów w stosunku do przywołanych pod warunkiem osiągnięcia założonych standardów technicznych i jakościowych, co najmniej takich jak parametry techniczne i fizyczne materiałów wskazanych w udostępnionych dokumentach.

Na Wykonawcy spoczywa więc obowiązek wykazania na etapie wykonawczym przed zamontowaniem lub użyciem, że zaproponowane produkty i urządzenia - jako równoważne, będą spełniały wymagane przez Zamawiającego parametry, normy i standardy jakościowe, co produkty określone w udostępnionej przy przetargu dokumentacji technicznej. Materiały stosowane do wykonania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi art. 10 ustawy Prawo Budowlane.

Pozostałe warunki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określa wzór umowy będący zał. nr 6 do SIWZ.

#### **Wspólny słownik zamówień (Kody CPV):**

45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45233222-1	Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
45233120-6	Roboty w zakresie budowy dróg
45232130-2	Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

#### **Wymogi formalne:**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.
2. **Przedmiotowe postępowanie dotyczy tylko części 1 zamówienia.**
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
11. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę jakichkolwiek części zamówienia oraz wygraża zgodę na udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w Ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.** Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jak za własne.

## II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia:

- 1) rozpoczęcie: **dzień podpisania umowy**
- 2) zakończenie: **nie później niż do 17 grudnia 2018 r.**

## III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy; Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli:

- **Wykonawca wykaże, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 300 000 zł wraz z przedłożeniem stosownego dokumentu.**

W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem oraz do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 3 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia;

- b. posiadanego doświadczenia zawodowego - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek doświadczenia zawodowego zapewniającego wykonanie zamówienia, jeżeli:

- **Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zadania o charakterze i złożoności zbliżonej z zakresem przedmiotowym niniejszego zamówienia polegające na budowie chodnika o długości minimum 300 m i udokumentuje, że zadania te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. III. pkt 1.2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli co najmniej jeden z nich wykaże ich spełnienie i udokumentuje, że zadania te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę jakichkolwiek części zamówienia oraz wyraża zgodę na udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w Ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.** Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawców wobec Zamawiającego za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jak za własne.
4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Oferta Wykonawcy powinna zawierać:**

1. Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **Formularz Ofertowy** zgodnie z wzorem stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ do którego **każdy wykonawca musi dołączyć:**
2. Aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie** w zakresie wskazanym w zał. nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Kosztorys ofertowy uproszczony**

4. **Dowód wniesienia wadium.**
5. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IV. pkt 1 niniejszej SIWZ.**
6. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdz. IV. pkt 1 ppkt. 2 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. W przypadku **wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawca zamieszcza stosowne informacje w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IV. pkt 1 ppkt. 2 niniejszej SIWZ.
8. W przypadku **składania oferty przez pełnomocnika** - Pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
9. W przypadku składania oferty przez **podmioty występujące wspólnie**, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie **wspólnego pełnomocnika.**

## 2. Po otwarciu ofert:

- a. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - a) **wykazu robót budowlanych** z podaniem przedmiotu i zakresu wykonanych prac, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi wykonano **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ** wraz z załączeniem dowodów (referencji/poświadczeń lub innych dokumentów) potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
  - b) **polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 zł.
  - c) zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy;
2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, **przekaze Zamawiającemu oświadczenie** (którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ) **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IV. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w rozpatrywaniu ofert jest wniesienie wadium w wysokości:  
**7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100),**
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w formie pieniądza, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. **Wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Przemkowie, ul. Fabryczna 16; do dnia 15.10.2018 r. do godz. 12:00.**
5. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza należy dokonać przelewu na rachunek **nr 38 1240 3464**

**1111 0010 7146 3039 Bank Pekao z dopiskiem „wadium ZP.254.15.2018”.** Przelew powinien być dokonany z takim wyprzedzeniem, aby w dniu **15.10.2018 r. do godz. 12:00** był on zarejestrowany na wyciągu bankowym Zamawiającego.

6. W przypadku formy wadium innej niż w pieniądzu, Wykonawca złoży odpowiedni dokument nie spięty z ofertą. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale oraz koniecznym jest, aby obejmowały one odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę – określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Okres ważności wadium musi być równy co najmniej okresowi związania złożoną ofertą – poczynając od daty składania ofert.
8. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ust 1-4 ustawy PZP.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP

## **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę oświadczenia oraz wszelkie dokumenty należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem).
2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.
3. Odpowiedzi powinny być udzielone na wszystkie pytania zawarte w Formularzu Ofertowym, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie postawione w Formularzu lub w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo (za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką).
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp oraz oświadczenia o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
13. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
16. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

17. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w kopercie opatrzonej dopiskiem: „**Przebudowa drogi powiatowej nr 1138D w m. Jędrzychów, w zakresie II etapu zadania obejmującego budowę chodnika wraz z odwodnieniem oraz poszerzeniem jezdni**”.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej nazwą zadania oraz napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE” wraz z podaniem nazwy zadania. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Oferty wycofywane nie będą odczytywane i brane pod uwagę w trakcie dalszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale: UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ.

## VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. W każdej podlegającej rozpatrywaniu ofercie Wykonawca zgodnie z Formularzem ofertowym zobowiązany jest podać (cyfrowo i słownie) **cenę oferty brutto** [obejmującą VAT dla robót budowlanych] **w formie ryczałtu** w rozumieniu art. 632 Ustawy Kodeks Cywilny.
2. Przyjmuje się, więc że ryczałtowa cena oferty brutto zawarta w ofercie uwzględnia wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne zadania i terminy oraz ryzyko i rekompensuje Wykonawcy wszelkie jego wydatki, koszty i zobowiązania, a także obejmuje wszystkie składniki potrzebne do wykonania przedmiotu umowy – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego o podwyższenie wynagrodzenia. **Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania ilości robót objętego dokumentacją projektową zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.**
3. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia wynikające z zakresu robót, opisu robót określonego w Dokumentacji technicznej, zapisów projektu umowy, przepisów prawa budowlanego, przepisów bhp i ppoż., zasad sztuki i wiedzy budowlanej, parametrów, norm i standardów jakościowych związanych ze specyfiką obiektu.
4. Cena musi zawierać również koszty czynności nie ujętych w dokumentacji technicznej, bez których nie można wykonać zamówienia, m.in. wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, dotyczących organizowania oraz likwidacji placu budowy, kosztów pomiarowych, koszty projektu organizacji ruchu, zajęć i wyłączeń, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, badaniami poprawności ich wykonania, koszty nadzoru technicznego i geodezyjnego, robót towarzyszących i tymczasowych nie wymienionych w przedmiarze, ubezpieczenia realizacji zadania, transportu zewnętrznego i wewnętrznego pracowników, sprzętu, jak również koszty transportu i utylizacji odpadów, zysku z zagospodarowania lub sprzedaży odzyskanych elementów oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu niewłaściwego oszacowania kosztów i ilości robót. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
5. **Cena ryczałtowa oferty brutto powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie wartość cen czynników produkcji - R, Kp, Kz, Z na podstawie których zostały sporządzone kosztorysy ofertowe  
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłożył kosztorys ofertowy uproszczony, który był podstawą ustalenia ryczałtowej ceny ofertowej - zawierający pełny zakres prac przewidzianych do wykonania zadania, zgodnie z dokumentacją techniczną i SIWZ [w formie papierowej oraz edytowalnej].
7. Wykonawca ma obowiązek pisemnie zgłosić błędy zauważone w SIWZ i opisie przedmiotu zamówienia uniemożliwiające prawidłową wycenę ofertową i prawidłowe wykonanie robót budowlanych. Nie zgłoszenie i wykonanie na tej podstawie robót budowlanych nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnego ze sztuką budowlaną, Normami i warunkami czy aprobatami technicznymi, a także z odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz odpowiedzialności z tytułu gwarancji.

## VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

### KRYTERIUM NR 1:

**Cena oferty brutto – 60%**

$$K1 = \frac{\text{cena oferty brutto najtańsza} \times 100 \text{ pkt.}}{\text{cena oferty brutto badana}} \times 0,6$$

### KRYTERIUM NR 2:

**Okres udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, wbudowane materiały i urządzenia - 25%**

**K2 = przyznane punkty**

5 punktów – w przypadku 3 lat udzielania gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane,  
15 punktów – w przypadku 4 lat udzielania gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane,  
25 punktów – w przypadku 5 lat udzielania gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane,

1. Okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane udzielonej przez Wykonawcę punktowany będzie w przedziale: od 3 do 5 lat.
2. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż 3 lata okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane lub niepodanie (nie wpisanie) tego okresu do Formularza Ofertowego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane dłuższy niż 5 lat - do oceny ofert zostanie przyjęty okres 5 lat i taki zostanie uwzględniony także w umowie o udzielenie zamówienia publicznego.

### KRYTERIUM NR 3:

**Krótszy termin realizacji umowy – 15%**

**K3 = przyznane punkty**

0 punktów – wykonanie umowy do 17.12.2018 r.  
5 punktów – wykonanie umowy do 07.12.2018 r.  
10 punktów – wykonanie umowy do 30.11.2018 r.  
15 punktów – wykonanie umowy do 23.11.2018 r.

W przypadku podanie daty zakończenia realizacji umowy Zamawiający wybierze datę najbardziej zbliżoną do jednej z podanych powyżej. Za wykonanie umowy wcześniej niż do 23.11.2018 r. przyznane zostanie max 15 pkt.

**Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru:**

$$\text{Ocena oferty} = K1 + K2 + K3$$

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert na podstawie kryteriów oceny ofert przyjętych w niniejszym postępowaniu.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w ustawie Pzp i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza, czyli uzyskała największą liczbę punktów w sumie ze wszystkich kryteriów.**

## IX. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

1. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa



wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie wskazanego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający odpowiadając na zapytania (bez ujawnienia ich źródła) udostępnia treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
5. Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności, termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w pkt. 1.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **X. INFORMACJE W SPRAWIE WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **XI. INFORMACJE W SPRAWIE ODRZUCENIA OFERTY**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeż. art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
  - 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, a także nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie, SIWZ oraz w ogłoszeniu podlegają odrzuceniu.
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający nie odrzuci oferty, w sytuacji wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia

niepowodujących istotnych zmian w treści oferty:

5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki:
  - 1) pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:
    - a) widoczna mylna pisownia wyrazu,
    - b) ewidentny błąd gramatyczny,
    - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
    - d) ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2008 r.,
    - e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
  - 2) rachunkowe – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki – polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące **istotnych** zmian w treści oferty.

OMYŁKI W OFERTACH, O KTÓRYCH MOWA W ust. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, POPRAWIANE BĘDĄ JEDNAKŻE TYLKO W SYTUACJACH , KIEDY NIE BĘDĄ POWODOWAĆ **ISTOTNYCH** ZMIAN W TREŚCI OFERTY

## XII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie na następujące czynności Zamawiającego:
  - 1) określenie warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenie oferty odwołującego;
  - 4) opis przedmiotu zamówienia;
  - 5) wybór najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

## XIII. WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy został określony zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej SIWZ stanowi jej integralną część.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że wprowadzenie zmiany nie zmienia ogólnego charakteru umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu - takie zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza wprowadzenie nw. zmian istotnych zapisów umowy, co do zakresu określonego w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym, SIWZ oraz ofercie:
  - 1) Termin zakończenia przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku:
    - a) wystąpienia okoliczności, niezależnych od Wykonawcy, które czasowo uniemożliwiły prowadzenie prac,

- udokumentowanych w sposób, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy,
- b) wystąpienia potwierdzonych przez IMiGW niekorzystnych warunków atmosferycznych, w okresie dłuższym niż 1 tydzień, uniemożliwiających Wykonawcy realizację robót zgodnie z wymaganiami technologii. W takim przypadku termin realizacji zamówienia zostanie wydłużony maksymalnie o ilość dni niekorzystnych warunków atmosferycznych;
  - c) gdy Zamawiający udzieli Wykonawcy zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki na realizację robót, o których mowa w art. 144 ust.1 pkt. 6) ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy; zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami; zmiany pozostałych postanowień Umowy nie stanowiące treści oferty Wykonawcy.

#### **XIV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
3. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w całości. Nieprzedłożenie dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto całkowitej podanej w ofercie w zaokrągleniu do pełnych złotych „w dół”**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: **Bank Pekao Nr 38 1240 3464 1111 0010 7146 3039 z podaniem numeru postępowania (ZP.254.15.2018)**.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądź formie – należy przedłożyć dokument stanowiący zabezpieczenie; **Wymaga się, aby przed wystawieniem dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy przekazać Zamawiającemu projekt zabezpieczenia celem sprawdzenia zgodności treści zabezpieczenia z ustawą Pzp oraz w celu uzgodnienia terminów obowiązywania zabezpieczenia z uwzględnieniem zapisów projektu umowy.**
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że **bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.**
6. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.

## XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych ul. Fabryczna 16, 59-170 Przemków - pok. nr 1 do dnia: 15.10.2018 r. do godz. 12.00**
2. **Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.**
3. Otwarcie ofert ostatecznych nastąpi w dniu **15.10.2018 r. o godz. 12.15.** w siedzibie Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie **www.bip.pzdp.pl** informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

## XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## XVIII. PODWYKONAWSTWO

1. **Podwykonawca** może rozpocząć prace nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy z **Wykonawcą**.
2. **Wykonawca** w terminie do **7 dni** od dnia zawarcia umowy z **Podwykonawcą** przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmiany.
3. **Zamawiający** w terminie do **7 dni** może wnieść sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian. Sprzeciw dotyczyć może jedynie niezgodności zawartej umowy z wymogami określonymi w ust. 4.
4. **Wymagania** dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez **Zamawiającego** zastrzeżeń lub sprzeciwu:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy** lub dalszemu **Podwykonawcy** nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** faktury lub rachunku;
  - b) termin realizacji zakresu przekazanego do realizacji **Podwykonawcy** nie może być dłuższy od terminu realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego;
  - c) zakres robót i sposób ich wykonania oraz warunki gwarancji winny być tożsame z umową na realizację zamówienia publicznego;
  - d) kary umowne z tytułu opóźnienia w realizacji umowy;
  - e) prawo odstąpienia od umowy w przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy w terminie.
5. W przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach danego zamówienia na roboty budowlane **Wykonawca** w terminie **7 dni** od dnia zawarcia umowy z **Podwykonawcą** ma obowiązek przedłożenia **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian. Obowiązek powyższy nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi i dostawy w ramach danego zamówienia na roboty budowlane, których wartość jest mniejsza niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z **Podwykonawcy** dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że

- proponowany inny **Podwykonawca** lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż **Podwykonawca**, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie **Podwykonawcy** wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
  8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego **Podwykonawcy** zachodzą podstawy wykluczenia, **Wykonawca** obowiązany jest zastąpić tego **Podwykonawcę** lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia **Podwykonawcy**.
  9. Powierzenie wykonania części zamówienia **Podwykonawcom** nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  10. Regulacje wobec **Podwykonawców** stosuje się wobec dalszych **Podwykonawców**.

#### **XIX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM ORAZ NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdzonymi w formie pisemnej, za wyjątkiem oferty, oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IV niniejszej SIWZ, dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Dokumenty należy przysyłać na adres Zamawiającego: **Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych ul. Fabryczna 16, 59-170 Przemków** lub składać w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz.: **od 7.00 do 15.00**.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **biuro@pzdp.pl**
5. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:  
**Alicja Laszczyńska – tel. (76) 831 94 74.**

#### **XX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZAMAWIAJĄCEGO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Administratorem danych osobowych Pani / Pana jest Dyrektor Polkowickiego Zarządu Dróg Powiatowych w Przemkowie z siedzibą przy ul. Fabryczna 16, 59-170 Przemków, tel: **76 831 94 74**, e-mail: **biuro@pzdp.pl**,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Polkowickim Zarządzie Dróg Powiatowych w Przemkowie możliwy jest pod numerem tel. **723 638 988** lub adresem e-mail: **inspektor@pcuwpolkowice.pl**,
3. Dane osobowe Pani / Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
4. Odbiorcami Pana / Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018),
5. Dane osobowe Pana / Pani będą udostępniane również podmiotom świadczącym Administratorowi Danych Osobowych usługi, które dla realizacji celów są niezbędne, w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, wsparcia technologicznego i organizacyjnego,
6. Dane osobowe Pani / Pana przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
7. Pani / Pan posiada prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi Danych Osobowych realizacji tych praw, Pani / Pan posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, z wyłączeniem przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisów prawa,
8. Przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych narusza Pani / Pana prawa lub wolności,

9. Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pana / Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych,
10. Dane osobowe Pani / Pana nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie podlegają profilowaniu, ani udostępnianiu do państw trzecich.