



## POLKOWICKI ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH

ul. Fabryczna 16  
59-170 Przemków  
e-mail: [biuro@pzdp.pl](mailto:biuro@pzdp.pl)



centrala telefoniczna:  
76/ 831-94-74  
strona:  
[www.bip.pzdp.pl](http://www.bip.pzdp.pl)



Przemków 24 maja 2019 r.

PZDP.252.18.2019

### *Zaproszenie do składania ofert Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych w Przemkowie*

Zaprasza do złożenia oferty / do udziału w rozpoznaniu cenowym w sprawie:

#### **„Zakupu soli drogowej z antyzbrylaczem”**

- na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup soli drogowej z antyzbrylaczem w ilości **około 360 ton**, do zimowego utrzymania dróg w sezonie zimowym 2019/2020 rok.
- 2) Parametry sprzedawanej soli mają spełniać wymagania szczegółowe normy PN-86/C-84081/02 i Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27.10.2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. 230 poz. 1960 z 2005 r. z późn. zm.), w tym szczególnie:
  - a) skład chemiczny: chlorek sodu NaCl - >90%, SO<sub>3</sub> - <3,0%, H<sub>2</sub>O- < 3,0%, żelazocyjanek potasu - ≥20mg/kg, CaCl<sub>2</sub> (78%) - >0,75%, części nierozpuszczalne w wodzie - <8,0%,
  - b) skład ziarnowy: ziarna >4mm <10%, ziarna <1mm - <60%.
  - c) domieszkę antyzbrylającą zapewniającą sypkość produktu.
- 3) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówioną sól do siedziby zamawiającego w Przemkowie przy ul. Fabrycznej 16, [bez dodatkowej zapłaty za załadunek, transport, rozładunek] – na wezwanie zamawiającego, w terminie uzgodnionym, lecz nie dłuższym niż 5 dni od wezwania o dostawę. Do czasu wezwania o dostawę sól przechowywana będzie przez Sprzedającego bez dodatkowych opłat.

#### **2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 22.12.2019 r.**

#### **3. Okres gwarancji: nie dotyczy**

#### **4. Warunki płatności:**

- a) Zamawiający zakłada płatność jednorazową, po otrzymaniu dostawy w terminie 14 dni od otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- b) Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe wg. harmonogramu:
  - b.1) 50% wartości zamówienia po zawarciu umowy;
  - b.2) 50% wartości zamówienia po zakończeniu dostawy.
- c) Zamawiający dopuszcza płatność jednorazową, po zawarciu umowy w terminie 30 dni od otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

#### **5. Miejsce, termin oraz sposób złożenia oferty:**

➤ Ofertę należy złożyć na formularzu będącym załącznikiem do niniejszego zaproszenia, w siedzibie Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31.05.2019 do godz. 10:00:**

• osobiście – pok. nr 1 lub 10

• drogą pocztową na adres: Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych ul. Fabryczna 16, 59-170 Przemków

• drogą elektroniczną na adres e-mail: [biuro@pzdp.pl](mailto:biuro@pzdp.pl)

➤ Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy.

#### **6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: najniższa cena.**

#### **7. Informacja w sprawie zawierania umowy:**

Szczegółowe warunki określone zostaną w umowie, którą po wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający wyśle do Wykonawcy.

**8. Pozostałe warunki zamówienia:**

- Oferta musi obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia i zawierać wszystkie koszty Wykonawcy w tym koszty dostawy oraz przechowania do czasu dostawy.
  - Podana w przedmiocie zamówienia wielkość dostaw może ulec zmianom [zmniejszeniu lub zwiększeniu], w zależności od realnych potrzeb Zamawiającego. W przypadku zwiększenia potrzeb Wykonawca zobowiązany jest do zwiększenia dostaw na warunkach ofertowych. W przypadku zmniejszenia potrzeb do 30% Wykonawcy nie będą przysługiwać roszczenia finansowe z tego tytułu.
  - Sól należy dostarczać do Zamawiającego, w terminach zgodnie z ustaleniami stron wg potrzeb Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot umowy w terminie 5 dni od otrzymania zawiadomienia o zapotrzebowaniu tj. o potrzebnej wielkości dostaw – w danym okresie.
  - W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Zamawiającego, gdy jakość soli będzie budzić jakiegokolwiek wątpliwości, Zamawiający może zlecić wykonanie badań laboratoryjnych soli przez uprawnione laboratorium. Za dostarczoną sól złej jakości Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, żądać zwrotu należności lub wymiany produktu na pełnowartościowy przedmiot zamówienia na koszt Wykonawcy.
  - Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami na etapie postępowania jest: Jarosław Miłostan, tel. 604 578 076.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, bez podania przyczyny, a w szczególności w przypadku otrzymania ofert, których wartość przekracza wielkość środków finansowych przewidzianych na realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny ofert.
10. Niniejsze zapytanie cenowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. –kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz., 459 z późn. zm.), a jedynie zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ww. ustawy.

W załączeniu:

1. Wzór formularza oferty
2. Projekt umowy

**DYREKTOR**  
Połkowskiego Zarządu Drog Powiatowych  
  
**Adam Mielniczuk**